

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
**УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

# **Налоги и налогообложение**

Методические указания по выполнению курсовой работы  
для студентов, обучающихся по специальности  
08010565 «Финансы и кредит»

**Составители Е. Г. Куликова,  
А. М. Савкина**

Ульяновск  
2010

УДК 336.22 (076)  
ББК 65.261.4 я 7  
Н 16

Рецензент канд. эконом. наук, доцент Н. А. Богданова

Одобрено секцией методических пособий научно-методического  
совета УлГТУ

**Налоги и налогообложение** : методические указания по  
Н 16 выполнению курсовой работы / сост. Е. Г. Куликова, А. М. Савкина. –  
Ульяновск : УлГТУ, 2010.– 23 с.

Учебно-методические указания предназначены для студентов экономико-математического факультета очной формы обучения специальности 08010565 «Финансы и кредит» специализации «Финансовый менеджмент». В них изложены цель, задачи, содержание и структура, правила оформления, примерная тематика курсовых работ.

Работа подготовлена на кафедре «Финансы и кредит».

**УДК 336.22 (076)**  
**ББК 65.261.4 я 7**

© Куликова Е. Г., Савкина А. М., составление, 2010  
© Оформление. УлГТУ, 2010

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Написание и защита курсовой работы является важным этапом изучения учебной дисциплины «Налоги и налогообложение». Курсовая работа выполняется с целью не только закрепления, но и углубления и расширения полученных знаний по избранной теме, освоению необходимых навыков научного творчества, овладению методами научной работы.

Предъявляемая на кафедру курсовая работа должна являться результатом самостоятельной работы студента.

При выполнении и защите курсовой работы студент должен показать умение грамотно излагать свои мысли, аргументировать выдвигаемые предложения, правильно и свободно пользоваться как общепринятой экономической, так и специальной финансовой терминологией.

В процессе выполнения курсовой работы, в зависимости от целей, должны выполняться следующие задачи:

- выявить основные проблемы исследуемой темы, обосновать актуальность ее выбора;
- изучить нормативно-законодательную базу и научную литературу, касающуюся темы курсовой работы;
- рассмотреть проблемы и предложить рекомендации для усовершенствования управления деятельностью в банковской сфере;

Для написания и защиты курсовой работы необходимо выполнить этапы:

- выбор темы курсовой работы;
- подбор и изучение необходимой литературы;
- составление плана работы;
- написание курсовой работы;
- оформление курсовой работы;
- защита курсовой работы.

## **2. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

При выборе темы работы студенту следует руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения фактических материалов, наличием специальной научной литературы по проблеме. Студентам для выбора темы предлагается примерный перечень тем курсовых работ. При согласовании с научным руководителем студент может написать курсовую работу по предложенной им теме.

При возникновении трудностей у студентов по выбору темы курсовой работы следует обратиться за консультацией к научному руководителю. Студентам, которые не выбрали тему курсовой работы в установленный срок, научный руководитель сам определяет тему.

Студентам необходимо более осознанно подойти к выбору темы дипломной работы, изучить круг теоретических источников и наличие информационной базы для написания будущей дипломной работы.

## **3. ПОДБОР И ИЗУЧЕНИЕ ЛИТЕРАТУРЫ**

Студент самостоятельно подбирает литературу по каталогам, имеющимся во всех библиотеках, а также по журнальным и газетным публикациям. Повышению качества курсовой работы способствует знание законодательных актов и постановлений Правительства РФ, относящихся к теме исследования.

Необходимо внимательно изучить и проанализировать соответствующие статьи Налогового кодекса РФ, имеющие отношение к изучаемой проблеме.

Изучение литературы требует последовательности. В этой связи крайне необходимы консультации научного руководителя.

При изучении литературы следует начать с учебников и нормативных актов, а затем переходить к монографиям и статьям в периодической печати.

Можно выделить следующие этапы в изучении литературы:

- общее ознакомление со структурой и содержанием с целью составления плана курсовой работы;
- углубленное изучение литературы по направлениям плана работы.

Главным в углубленном изучении литературы является систематизация материала, выделение различных точек зрения, выработка собственного суждения по данному вопросу.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Курсовая работа должна быть выполнена в соответствии с планом. Правильно составленный план является основой успешного написания работы, определения круга тех вопросов и проблем, которые должны быть затронуты в работе. Он определяет основное содержание курсовой работы, обеспечивает логику в изложении материала.

Структура курсовой работы:

Титульный лист

Задание на выполнение курсовой работы

Оглавление

Введение

Основная часть, состоящая из глав и параграфов

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Титульный лист оформляется по образцу, представленному в конце методических указаний (Приложение А).

Задание на выполнение курсовой работы оформляется на типовом бланке и подписывается научным руководителем.

В содержании указывается перечень глав и параграфов.

Введение является важным разделом, в котором обосновывается

актуальность темы, степень ее изученности и мотивы автора относительно его выбора. В нем приводится краткий обзор использованных материалов, методы исследования, ограничение темы. Во введении автор должен обозначить цель и задачи, которые он поставил перед собой при изучении данной темы, определить предмет и объект исследования. Обычно введение составляется после написания основной части работы. Его объем – 1,5-2 страницы.

Введение не должно раскрывать темы курсовой работы, так как оно не является содержательной частью работы. Не следует во введении приводить определение, понятие, состав, роль анализируемых категорий и т.д.

Основная часть курсовой работы должна состоять из 3 глав по 2-6 параграфов. Содержание основной части определяется студентом совместно с научным руководителем.

Первая глава посвящается исследованию теоретических вопросов, в которой формируются основные категории и понятия, раскрывается сущность изучаемых явлений или процессов, их тенденции и перспективы. В этой главе следует дать обзор существующих точек зрения по изучаемой проблеме в экономической литературе и обозначить свою позицию по данному вопросу, а также остановиться на конкретных показателях, проанализировать фактический материал, привлеченный из разных источников.

Во второй главе проводится анализ функционирования рассматриваемой проблемы. Эта глава базируется на тщательном изучении действующего законодательного и инструктивного материала, а также прочих нормативных документов, на всестороннем и глубоком анализе статистического и фактического материалов. Материалы анализа должны лежать в основе всей курсовой работы, служить ее аналитической базой, в соответствии с которой впоследствии будут разработаны соответствующие выводы и предложения. Приводимый в работе статистический материал должен быть тесно увязан с текстом.

Третья глава предназначена для обобщения результатов всей предыдущей работы. Основное требование, предъявляемое к ней, заключается в разработке и обосновании выводов и практических предложений, направленных на решение проблем, исследованных в курсовой работе.

Заключение отражает основные результаты, достигнутые при решении вопросов и проблем, поставленных в исследуемой теме. Автор должен в сжатом виде привести основные выводы и предложения, сформулированные в результате исследования. Объем заключения – 2-3 страницы.

Список использованных источников включает в себя перечень специальных литературных и других источников, который действительно использовался при подготовке курсовой работы.

Приложения состоят из таблиц, диаграмм, рисунков, схем и других видов приложений. Приложения подшиваются строго в той последовательности, в какой они рассматриваются в тексте.

## **5. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Общий объем работы должен составлять 35-40 страниц машинописного текста. Приложения и список литературы не включаются в общий объем. Работа выполняется на одной стороне листа бумаги стандартного формата А4 (57-60 знаков в строке, включая промежутки, 28-30 строк на странице). Каждая страница по обеим сторонам листа должна иметь поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацный отступ составляет 1,25 мм. Текст курсовой работы оформляется шрифтом в 14 пт, Times New Roman, междустрочный интервал – 1,5, выравнивание текста «по ширине».

Титульный лист должен соответствовать установленной форме.

Нумерация страниц должна быть сквозной, начиная с 3-й страницы (оглавление). Номер страницы указывается снизу по центру.

Заголовки структурных элементов курсовой работы следует выравнивать

по левому краю без абзацного отступа, без точки в конце и печатать строчными буквами, не подчеркивая.

Заголовки глав и параграфов нумеруются арабскими цифрами. Номер параграфа состоит из номера главы и параграфа, разделенных точкой. Такие структурные элементы курсовой работы, как «Оглавление», «Введение», «Заключение» не нумеруют, записывают симметрично тексту строчными буквами, включают в содержание курсовой работы.

Каждая глава начинается с новой страницы. Глава не может содержать менее двух параграфов. Максимальное число параграфов – шесть. От текста заголовки параграфа отделяются сверху и снизу одним интервалом.

Цифровой материал работы, как правило, оформляется в виде таблиц. Основные требования к оформлению и содержанию таблиц – существенность, полнота показателей, характеризующих процесс, предмет или явление, четкость и ясность представления, экономичность, единообразие.

Нумерация таблиц производится арабскими цифрами внутри каждой главы и содержит номер главы и номер таблицы (например, Таблица 2.1, что означает первая таблица второй главы). Заглавие таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. В конце заголовков таблиц точки не ставят. Номер таблицы, заглавие выполняются шрифтом размером 14 пт, внутри таблицы можно применять более мелкий шрифт (12 пт), интервал между строк – минимальный (1). Перед таблицей и после таблицы необходимо оставить не менее чем по одному интервалу. Если таблица имеет размеры, не превышающие размер страницы, перенос части таблицы на другую страницу не допускается. Выравнивание следует производить с помощью переноса части текста, для того чтобы таблица полностью оказалась на одном листе. Если таблица имеет размеры более чем одна страница, перенос таблицы допускается. При этом на каждой новой странице в правом верхнем углу делается надпись «Продолжение таблицы» с указанием ее номера (заглавие таблицы при переносе не повторяется). Далее



через один межстрочный интервал повторяются заголовки граф. Ссылки по тексту на таблицы следует давать в полном виде, например: «Данные приведены в таблице 2.1».

Пример оформления таблицы:

Таблица 2.1 – Стоимость активов финансовых посредников на конец года

Показатели	Годы				
	2005	2006	2007	2008	2009
Выручка от продаж	160,3	578,2	1702,7	2275,8	3201,4
Себестоимость реализованной продукции	44,8	207,3	476,2	717,5	2831,6
...	...	...	...	...	...
Чистая прибыль	–	–	74,4	213,5	352,5

С помощью оформления в курсовой работе иллюстраций (рисунков, схем, диаграмм и графиков) достигается наглядность данных, характеристики структуры, динамики, взаимосвязи явлений, их сравнения.

Нумерация иллюстраций производится арабскими цифрами внутри каждой главы и содержит номер главы и номер иллюстрации. Название иллюстрации с ее номером через тире помещается снизу иллюстрации и выравнивается по центру, точка в конце не проставляется. В тексте обязательно должна присутствовать ссылка на иллюстрацию, например: «Структура бюджета банка показана на рисунке 1.1».

Пример оформления рисунка:

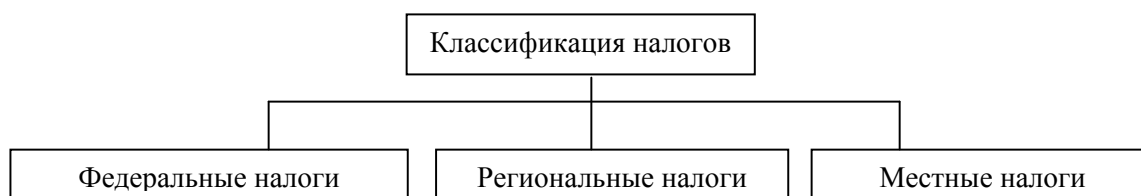


Рисунок 1.1 – Классификация налогов

Формулы, содержащиеся в курсовой работе, располагают на отдельных строках, выравнивают по центру и нумеруют внутри каждой главы арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа, в круглых скобках.

Под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены в тексте. В этом случае сразу после формулы (до ее номера) ставится запятая, а первая строка расшифровки (выравнивание по левому краю, без отступа) начинается словом «где» без двоеточия после него. Все позиции перечисления при расшифровке делаются с абзацным отступом.

Пример записи формулы:

$$H = HБ \cdot СН, \quad (2.3)$$

где  $H$  – сумма налога;

$HБ$  – налоговая база;

$СН$  – ставка налога, %.

Цитируемые положения должны иметь ссылки на источники, которые были использованы при выполнении курсовой работы. Ссылки оформляются в квадратных скобках с указанием номера литературного источника по библиографическому списку и номера страницы, например: [4, с. 36-38].

Список использованных источников помещается в конце курсовой работы после заключения. Он должен включать все использованные в работе источники, научные издания: монографии, диссертации, статьи из научно-периодических изданий и т. д.

Сведения о книгах включают: фамилию и инициалы автора, наименование книги, место издательства и год издания. Сведения о статье из журналов и газет включают: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование журнала (газеты), год выпуска, номер издания. Наименование журнала или газеты пишут без кавычек (ГОСТ 7.1-2003).

Список использованных источников рекомендуется составлять в следующем порядке:

1. Нормативно-правовые источники (акты органов законодательной и исполнительной власти – в хронологической последовательности);
2. Ведомственные правовые акты в хронологической последовательности;
3. Источники статистических данных в хронологической последовательности;
4. Книги, монографии, брошюры в алфавитном порядке;
5. Материалы периодических изданий в алфавитном порядке;
6. Иностранная литература в алфавитном порядке;
7. Электронные ресурсы.

Приложения являются вспомогательным материалом и могут содержать справочную, уточняющую информацию, а также графический материал, таблицы большого формата, первичные документы и т. д. Они помещаются в конце работы после списка использованных источников и включаются в общую нумерацию страниц работы. В общий объем работы приложения не входят. В тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Нумерация приложений осуществляется в правом верхнем углу последовательно буквами русского алфавита, например: «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Готовая курсовая работа должна быть сброшюрована.

## **6. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Студент обязан сдать курсовую работу на кафедру не позднее установленного срока. На кафедре ведется журнал учета курсовых работ, в котором отмечаются даты сдачи курсовой работы, передачи курсовой работы научному руководителю, ее защита и оценка.

Принимая курсовую работу от студента, работник кафедры проверяет правильность ее оформления и регистрирует в журнале.

Научный руководитель, проверив курсовую работу, дает письменный отзыв, в котором отмечает достоинства и недостатки курсовой работы, назначает дату защиты работы. В случае неудовлетворительного выполнения работы, курсовая работа возвращается на доработку с установлением конкретного вторичного срока сдачи курсовой работы на кафедру.

На основании письменного отзыва научного руководителя студент готовится к защите, при этом обращая особое внимание на замечания и рекомендации в отзыве. Возможна письменная доработка курсовой работы.

По усмотрению кафедры защита курсовой работы может происходить в двух вариантах:

- кафедра назначает комиссию по защите курсовой работы, которая состоит из научного руководителя и члена кафедры,

- защиту принимает научный руководитель.

Во время защиты курсовой работы студент должен ответить на замечания и другие вопросы, заданные научным руководителем и членом комиссии.

Оценка курсовой работы ставится в зачетной книжке (кроме неудовлетворительной) и на титульном листе курсовой работы.

В случае неудовлетворительной оценки, назначается новый срок защиты курсовой работы. Выполненная и защищенная работа остается на кафедре и хранится установленный срок.

## **7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ**

1. Оптимизация налогового планирования на предприятии
2. Налогообложение в оффшорных зонах
3. Налоговое консультирование
4. Налоговая система Чехии
5. История развития налоговой системы

6. Налоговое законодательство России
7. Различия налогового и бухгалтерского учета
8. Учет и налогообложение в дисконтных системах
9. Налогообложение валютных и внешнеэкономических операций
10. Применение амортизационной премии в налогообложение
11. Налоги 2010: изменения налогового законодательства
12. Особенности исчисления земельного налога в РФ
13. Пути снижения налогового бремени на предприятии
14. Налогообложение малого бизнеса
15. Налоговые правонарушения. Способы взыскания налогов.

#### Ответственность за налоговые правонарушения

16. Акцизное налогообложение в Российской Федерации
17. Налоговая отчетность. Правила оформления, сроки сдачи отчетности
18. Прикладные программы для автоматизированной сдачи отчетности
19. Арбитражная практика по НДС
20. Система налогообложения для малого бизнеса и пути ее оптимизации
21. Организация и методы налогового контроля
22. Учетная политика как один из способов оптимизации налогового бремени на предприятии
23. Эволюция налоговой системы в России
24. Налоговое планирование на предприятии
25. Правила исчисления налога на добавленную стоимость. Ведение регистров налогового учета по НДС
26. Налогообложение субъектов малого предпринимательства
27. Единый налог на вмененный доход. Расчет единого налога на вмененный доход на примере индивидуального предпринимателя
28. Сравнительная характеристика налоговой системы России и Франции

29. НДС как один из основных налогов, формирующих бюджет РФ
30. Методика применения упрощенной системы налогообложения
31. Арбитражная практика возмещения экспортного налога на добавленную стоимость
32. Порядок учета доходов и расходов по налогу на прибыль
33. Налогообложение развивающихся стран
34. Налогообложение развитых капиталистических стран: Великобритании, Германии, Франции
35. Налогообложение операций с ценными бумагами
36. Самые необычные налоги мира
37. Постреволюционный период налогообложения в России
38. Местные налоги: экономическая сущность, способы их исчисления и уплаты. Способы повышения пополнения местного бюджета за счет собираемости налогов
39. Налоговые правонарушения
40. Сравнение налоговых систем США и России
41. Налогообложение природных ресурсов
42. Налогообложение физических лиц
43. Сравнительная характеристика налогообложения физических лиц США, России, ФРГ, Великобритании, Китая
44. Налоговая политика организации по оптимизации налога на прибыль
45. Правила исчисления налога на добавленную стоимость
46. Порядок исчисления налога на прибыль
47. НДФЛ как элемент системы налогообложения в РФ
48. Взаимосвязь налогового законодательства и легализации доходов
49. Анализ соблюдения принципов налогообложения в современном налоговом законодательстве. Причины возникновения разночтений.
50. Отличительные признаки налоговой политики государства при плановой, рыночной экономике и в переходный период

51. Влияние налоговых правонарушений на финансовые результаты предприятия
52. Методика расчета налогового бремени и выбора оптимальной системы налогообложения для предприятия
53. Пути совершенствования налогового учета на предприятии
54. Правила исчисления НДС при вексельной оплате
55. Постановка налогового учета в организации на примере конкретного предприятия
56. Арбитражная практика спорных вопросов по исчислению налога на прибыль
57. Взаимосвязь учетной политики и снижения налогового бремени предприятия
58. Формирование отложенных налоговых активов, отложенных налоговых обязательств и постоянных налоговых обязательств с учетом разночтений бухгалтерского и налогового учета
59. Лизинг – один из способов снижения налогового бремени по налогу на прибыль и налогу на имущество предприятий
60. Налогообложение иностранных компаний, ведущих деятельность на территории РФ
61. Особенности налогообложения муниципальных и бюджетных организаций
62. Особенности налогообложения страховых компаний
63. Автоматизированные решения оформления и сдачи отчетности и анализа налогового контроля

## 8. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Нормативная база по регулированию налогообложения

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части 1, 2.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1, 2, 3.
3. Конституция Российской Федерации.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. Таможенный кодекс РФ. Федеральный закон от 28.05.2003 г., №61-ФЗ
6. Федеральный закон от 08.08.2001 г. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц».
7. Постановление Правительства РФ от 10.03.1999 г. №266 «О порядке ведения единого государственного реестра налогоплательщиков».
8. Приказ от 31.08.2001 г. №БГ-3-09/319 «Об утверждении порядка определения особенностей постановки на учет крупнейших налогоплательщиков – российских организаций».
9. Приложение к письму Госналогслужбы РФ от 31.12.1998 г. №ВП-6-12/933@ «Рекомендации для налоговых органов, по осуществлению учета сведений об открытии/закрытии налогоплательщикам счетов в банках». Об основах налоговой системы в РФ. Закон РФ от 27.12.1991 г., №2118-1.
10. О налоговых органах Российской Федерации. Федеральный закон РФ от 21.03.1991 г., №943-1.
11. Об утверждении методических рекомендаций по применению главы 21 «Налог на добавленную стоимость» Налогового кодекса РФ. Приказ МНС РФ от 20.12.2000 г., №БГ-3-03/447.
12. Об утверждении правил ведения журналов учета полученных и выставленных счетов-фактур, книг покупок и книг продаж при расчетах по



налогу на добавленную стоимость. Постановление Правительства РФ от 02.12.2000 г., №914.

13. Об утверждении перечня важнейшей и жизненно необходимой медицинской техники, реализация которой на территории Российской Федерации не подлежит обложению налогом на добавленную стоимость. Постановление Правительства РФ от 17.01.2002 г., №19.

14. Об утверждении методических рекомендаций по применению гл. 22 «Акцизы» Налогового кодекса РФ (подакцизные товары). Приказ МНС РФ от 18.12.2000 г., №БГ-3-03/440.

15. Об установлении ставок авансового платежа, уплачиваемого при покупке региональных специальных марок по подакцизным товарам, подлежащим обязательной маркировке. Постановление Правительства РФ от 29.12.2001 г., №915.

16. Об утверждении методических рекомендаций по применению главы 25 «Налог на прибыль организаций» части второй Налогового кодекса РФ. Приказ МНС РФ от 20.12.2002 г., №БГ-3-02/729.

17. Об утверждении методических рекомендаций налоговым органам по применению отдельных положений главы Налогового кодекса РФ, касающихся особенностей налогообложения прибыли (доходов) иностранных организаций. Приказ МНС РФ от 20.03.2003 г., №БГ-3-23/150.

18. Система налогового учета, рекомендуемая МНС России для исчисления прибыли в соответствии с нормами главы 25 Налогового кодекса РФ. Рекомендации МНС.

19. О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 г. №1.

## Учебно-методическая литература

1. Акулич, М. В. Налоговый учет и отчетность / М. В. Акулин. – СПб. [и др. ]: Питер, 2009. – 206 с. – (Краткий курс).
2. Барулин, С. В. Налоговый менеджмент : учеб. пособие / С. В. Барулин. – М. : Омега-Л, 2008. – 269 с. – (Библиотека высшей школы).
3. Владыка, М. В. Сборник задач по налогам и налогообложению : учеб. пособие для студ., обучающихся по спец. «Финансы и кредит», «Бух. учет, анализ и аудит», «Мировая экономика» / М. В. Владыка ; под общ. ред. В. Ф. Тарасовой. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : КноРус, 2008. – 376 с.
4. Гончаренко, Л. И. Налогообложение юридических лиц : учеб. пособие для студ., обучающихся по спец.: «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение» /Л. И. Гончаренко ; [Финансовая акад. при Правительстве Рос. Федерации]. – М. : Форум: Инфра-М, 2007. – 174 с.
5. Грачева, Е. Ю. Финансовое право в вопросах и ответах : учеб. пособие / Е. Ю. Грачева ; отв. ред. Е. Ю. Грачева ; Моск. гос. юрид. акад. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2009. – 230 с.
6. Дадашев, А. З. Налоговый контроль в Российской Федерации : учеб. пособие для студ. вузов, обучающихся по спец. 080107 «Налоги и налогообложение» / А. З. Дадашев. – М. : Кнорус, 2009. – 125, [2] с.
7. Евстигнеев, Е. Н. Налоги и налогообложение : учеб. пособие / Е. Н. Евстигнеев. – 5-е изд. – СПб. [и др. ]: Питер, 2008. – 304 с. – (Учебное пособие).
8. Ендовицкий, Д. А. Бухгалтерский и налоговый учет на малом предприятии / Д. А. Ендовицкий. – 2-е изд., стер. – М. : Кнорус, 2008. – 256 с.
9. Жидкова, Е. Ю. Налоги и налогообложение : учебное пособие: для студ. вузов, обучающихся по спец. «Финансы и кредит», «Бух. учет, анализ и аудит» / Е. Ю. Жидкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ЭКСМО, 2009. – 477 с. – (Новое экономическое образование).

10. Индивидуальный предприниматель: учет и налогообложение разных видов деятельности: практическое пособие / С. Г. Гладкова ; под общ. ред. С. Г. Гладковой. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Омега-Л, 2009. – 200 с. – (Практическая бухгалтерия).
11. Качур, О. В. Налоги и налогообложение : учеб. пособие для студ., обучающихся по спец. «Финансы и кредит», «Бух. учет, анализ и аудит» / О. В. Качур. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Кнорус, 2009. – 360 с.
12. Кочергов, Д. С. Упрощенная система налогообложения: сложные вопросы применения: практическое руководство / Д. С. Кочергов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Омега-Л, 2008. – 229 с. – (Практическая бухгалтерия).
13. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ, 2009. – 463 с.
14. Крохина, Ю. А. Финансовое право России : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : НОРМА, 2008. – 719 с.
15. Крутякова, Т. Л. НДС 2010: вычеты и счета-фактуры / Т. Л. Крутякова. – М. : АйСи Групп, 2010. – 207 с.
16. Крутякова, Т. Л. НДС: сложные вопросы / Т. Л. Крутякова. – М. : АйСи Групп, 2009. – 199 с.
17. Крутякова, Т. Л. Упрощенка 2009: переход, применение, возврат / Т. Л. Крутякова. – М. : АйСи Групп, 2008. – 287 с.
18. Кузнецов, В. Г. 1С: Упрощенная система налогообложения: секреты работы / В. Г. Кузнецов. – СПб. : БХВ-Петербург, 2009. – 285 с. – (Мастер).
19. Лапуста, М. Г. Предпринимательство : учебник / М. Г. Лапуста. – М. : Инфра-М, 2009. – 608 с. – (Высшее образование: сер. осн. в 1996 г.).
20. Лермонтов, Ю. М. Малые предприятия: применение единого налога на вмененный доход / Ю. М. Лермонтов. – М. : Финансовая газета, 2009. – 45, [2] с. – (Финансовая газета: международный финансовый еженедельник).
21. Лермонтов, Ю. М. Оптимизация налогообложения: рекомендации по исчислению и уплате налогов / Ю. М. Лермонтов. – М. : Налоговый вестник,

2008. – 351 с. – (Приложение к журналу «Налоговый вестник»; 9).

22. Мамрукова, О. И. Налоги и налогообложение : учеб. пособие / О. И. Мамрукова. – 7-е изд., перераб. – М. : Омега-Л, 2008. – 302 с. – (Высшее финансовое образование).

23. Миляков, Н. В. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Н. В. Миляков. – 7-е изд. – М. : Инфра-М, 2009. – 519 с. – (Высшее образование: сер. осн. в 1996 г.).

24. Мурзин, В. Е. Новое в налогообложении финансовых инструментов / В. Е. Мурзин. – М. : Международная Медиа Группа, 2010. – 47 с.

25. Налоги и налогообложение : учебное пособие для студ., обучающихся по экон. спец. / Д. Г. Черник ; под ред. Д. Г. Черника. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ, 2010. – 367 с.

26. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / И. А. Майбуров, А. Д. Выварец, Е. В. Ядренникова, В. Н. Загвоздина, О. В. Федоренко ; под ред. И. А. Майбунова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ, 2010. – 559 с. – (Серия «Золотой фонд»).

27. Налоги и налогообложение / М. В. Романовский; под ред. М. В. Романовского, О. В. Врублевской. – 6-е изд., доп. – СПб. [и др. ]: Питер, 2009. – 522 с. – (Учебник для вузов).

28. Налоги и налогообложение : учебник / В. Ф. Тарасова, М. В. Владыка, Т. В. Сапрыкина, Л. Н. Семькина ; под ред. В. Ф. Тарасовой. – М. : Кнорус, 2009. – 480 с.

29. Невская, М. А. Малое предпринимательство: взаимоотношения с финансовыми и налоговыми органами: практическое пособие / М. А. Невская. – М. : Дашков и К, 2009. – 226, [3] с.

30. Невская, М. А. Налоговое администрирование : учеб. пособие / М. А. Невская. – М. : Омега-Л, 2009. – 249 с. – (Библиотека высшей школы).

31. Пономарев, А. И. Налоги и налоговое администрирование в Российской Федерации : учеб. пособие / А. И. Пономарев. – 2-е изд., перераб. и

доп. – М. : Финансы и статистика, 2009. – 390 с.

32. Попков, В. П. Организация предпринимательской деятельности. Схемы и таблицы : учеб. пособие для студ. вузов, обучающихся по напр. 540400 «Социально-экономическое образование» / В. П. Попков. – СПб. [и др. ]: Питер, 2007. – 343 с. – (Издательская программа: 300 лучших учебников для высшей школы).

33. Сердюков, А. Э. Налоги и налогообложение / А. Э. Сердюков. – 2-е изд. – СПб. [и др. ]: Питер, 2008. – 702 с. – (Учебник для вузов).

34. Ситникова, Е. Г. Особенности учета затрат на консультационные услуги при налогообложении прибыли / Е. Г. Ситникова. – М. : Финансовая газета, 2009. – 47 с. – (Финансовая газета: международный финансовый еженедельник).

35. Скрипниченко, В. А. Налоги и налогообложение : учеб. пособие: для студ. вузов, обучающихся по экон. спец. / В. А. Скрипниченко ; Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России. – М. [и др. ] ; Питер, 2008. – 492 с.

36. Тютюрюков, Н. Н. Налоговые системы зарубежных стран : учебник для вузов / Н. Н. Тютюрюков. – М. : Дашков и К, 2010. – 171 с.

37. Ушак, Н. В. Теория и история налогообложения : учеб. пособие / Н. В. Ушак. – М. : Кнорус, 2009. – 328 с.

38. Финансовое право : учебник для вузов / Ю. А. Крохина, Е. Г. Писарева, Е. В. Покачалова, В. В. Попов, М. Б. Разгильдиева, Н. И. Химичева ; отв. ред. Н. И. Химичева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : НОРМА, 2009. – 767 с.

39. Фирстова, С. Ю. Вмененка и упрощенка 2009: практическое руководство / С. Ю. Фирстова. – М. : Омега-Л, 2009. – 280 с. – (Практическая бухгалтерия).

40. Шувалова, Е. Б. Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности : учеб. пособие для вузов / Е. Б. Шувалова. – М. : Дашков и К , 2010. – 132 с.

Образец оформления титульного листа

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Государственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
**УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра «Финансы и кредит»

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

По дисциплине «Налоги и налогообложение»

Налоговая система Российской Федерации

Выполнил: студент гр. ФКд – 42  
Петров А.А.

Принял:  
Научный руководитель работы

Ульяновск 2010

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	4
3. ПОДБОР И ИЗУЧЕНИЕ ЛИТЕРАТУРЫ.....	4
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	5
5. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	7
6. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	11
7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ.....	12
8. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	22

Учебное издание

**Налоги и налогообложение**  
Методические указания

Составители КУЛИКОВА Елена Геннадьевна,  
САВКИНА Антонина Михайловна

Редактор Н. А. Евдокимова

Подписано в печать 26.10.2010. Формат 60х84/16.  
Усл. печ. л. 1,40. Тираж 150 экз. Заказ 126.

Ульяновский государственный технический университет  
432027, г. Ульяновск, ул. Сев. Венец, д. 32.

Типография УлГТУ, 432027, г. Ульяновск, ул. Сев. Венец, д. 32.